

**Содержание**

1. **Анализ работы за прошедший 2020-2021 учебный год.**
   1. Цель и задачи работы.
   2. Режим работы и контингент воспитанников.
   3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.
   4. Состояние здоровья воспитанников.
   5. Результаты выполнения АООП.
   6. Взаимодействие с социальными партнерами.
   7. Задачи на новый учебный год.
2. **Мероприятия, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.**
   1. Качественная и количественная характеристика педагогов к новому учебному году.
   2. Аттестация педагогов и курсы повышения квалификации в новом учебном году.
   3. Самообразование педагогов и открытые мероприятия.
   4. Школа наставничества.
3. **Организационно-педагогическая работа.**
   1. Расстановка педагогов по возрастным группам.
   2. Комплектование групп детьми
   3. Программное и методическое обеспечение образовательного процесса.
   4. Педагогические советы.
   5. Медико-педагогические советы.
   6. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.
   7. Работа инициативных групп (по направлением Программы развития).
4. **Контроль, регулирование, коррекция.**
   1. Здоровье и здоровый образ жизни.
   2. Воспитание и образование в соответствии с государственными стандартами.
   3. Готовность ребенка к обучению в школе.
   4. Работа с кадрами.
   5. Работа с родителями, спонсорами и общественностью.
   6. Материально-техническое состояние.
5. **Взаимодействие с участниками образовательного процесса и социальными партнерами.**
   1. Сотрудничество детского сада и родителей (законных представителей).
   2. Взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения и культуры.
6. **Административно-хозяйственная деятельность.**
   1. Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности компьютерной техникой.
   2. Обеспечение бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения детского сада.

**Приложение:**

* Планы специалистов (педагога-психолога, музыкального руководителя).
* План работы медицинского кабинета.
* План ПМПк детского сада.
* План методического совета детского сада.
* План по охране жизни и здоровья воспитанников.
* План по охране труда и техники безопасности.

1. **Анализ работы за прошедший 2020-2021 учебный год**

**1.1. *Задачами работы за прошедший учебный год были:***

- Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников путем реализации оздоровительной работы и физического развития воспитанников. Создание полноценных специальных условий в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ.

- Построение систематической и высококвалифицированной работы всех специалистов и педагогического состава ДОО путем организации самообразования педагогов средствами повышения квалификации с применением информационно-коммуникационных технологий и сети Internet.

- Внедрение новых проектов, необходимых для улучшения коррекции развития детей с ограниченными возможностями здоровья, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, социализация и адаптация детей с нарушениями слуха к современным требованиям жизни.

1.2. Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Уфимский детский сад для детей с ОВЗ №6 в 2020 -2021 учебном году работал ***в режиме*** пятидневной рабочей недели с круглосуточным пребыванием детей.

Функционировало 6 групп для детей с нарушением слуха, в том числе:

* Группа раннего возраста - 7;
* Младшая группа - 7;
* Старшая группа-7;
* Подготовительная группа-7;
* Разновозрастная группа-7;
* Средняя группа - 7

В течение учебного года учреждение было полностью укомплектовано педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом, работающие в режиме круглосуточного ухода и присмотра за воспитанниками.

***1.3. Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.***

**Характеристика педагогического состава в 2020 - 2021 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательный ценз педагогических работников  на 01.06.2021г. | | |
| Образование | Количество человек | Проценты |
| Высшее | 18 | 72% |
| Средне - специальное | 7 | 28% |

**Данные о квалификации педагогических работников:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория | Количество человек | Проценты |
| Высшая | 13 | 52% |
| Первая | 6 | 24% |
| Соответствие занимаемой должности | 6 | 24% |

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст педагогического коллектива на 01.06.2021 г.** | |
| Возраст | Количество человек |
| До 30 лет | 5 |
| от 30 - 40 | 5 |
| от 40 - 50 | 3 |
| от 50 | 12 |

Обучены на КПК: 5 сотрудников по плану.

Прошли аттестацию на 1 квалификационную категорию: 1 воспитатель.

Проведены консультации, беседы, помощь в планировании и проведении занятий для молодых специалистов, а также мастер-классы педагогов-стажистов.

Участие педагогов:

* в республиканском вебинаре (февраль);
* в городском семинаре-практикуме учителей - дефектологов (апрель)
* в международной конференции, организованной ИРО РБ (апрель)
* в городском методическом объединении педагогов – психологов (в течение года).

Организация показа открытых мероприятий для студентов БГПУ им Акмуллы (ООД по формированию математических представлений - учитель дефектолог Степанова Е.М. и показ воспитанниками гр.№ 6 сказки «Три поросёнка» под руководством учителя - дефектолога Разумовой О.В., воспитателя Нигматьяновой А.А. и муз. рук. Герасимовой С.Ф.

В детском саду для реализации поставленных задач были использованы следующие формы методической работы:

*педагогические советы*, которые включали теоретический материал (доклады, сообщения, аналитический материал (анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, выработка методических рекомендаций).

*Темы педсоветов:*

* Установочный педсовет;
* Тематический педсовет «Формирование основ здорового образа жизни детей, родителей, сотрудников ДОУ как условие полноценного физического развития ребенка с нарушением слуха».
* Тематический педсовет «Об организации педагогического сопровождения воспитанников по речевому развитию в условиях реализации ФГОС ДОУ»
* Итоговый.

***Семинары:***

* «Проектная деятельность в детском саду».
* Здоровьесберегающие технологии в ДОУ, их роль в сохранении и укреплении здоровья неслышащих детей

***Консультации:***

* «Обогащение игровой деятельности - одно из условий формирования личности неслышащего ребенка» Валитова Л.Р.
* «Формирование у неслышащих дошкольников навыков и привычек к здоровому образу жизни» Максютова Р.Р.
* «Игровые технологии в экологическом воспитании» Минина М.М.
* «Воспитание сенсорных навыков в раннем возрасте» Ишдавлетова Л.Ш.
* «Дисциплина на улице - залог безопасности» Ильина Л.М.
* «Роль музыкально-дидактических игр в развитии слуха неслышащего дошкольника» Герасимова С.Ф.
* «Роль педагога в формировании положительного психоэмоционального благополучия неслышащих дошкольников»
* Ишмаева А.Ш.
* «Для чего нужна мелкая моторика и как ее развивать» Ямалетдинова Г.Я.
* «Подвижная игра, как одно из средств коррекции поведения гиперактивных и агрессивных детей» Ишмухаметова В.А.

***Открытые мероприятия с целью обмена опытом***

* По физическому воспитанию в гр №4 (ноябрь) Туктарова А.Р.
* Открытое занятие по экологии в гр №6 (опыты) (март) Минина М.М.
* Открытое занятие по ОЗОМ по теме «Транспорт» (апрель) Ямалетдинова Г.Я.
* Открытый просмотр сказки в гр №6 «Три поросенка» (апрель) Разумова О.В. Нигматьянова А.А.

***Смотры, конкурсы, выставки:***

* Смотр групп к новому учебному году (сентябрь)
* Выставка поделок «Волшебный сундучок» (октябрь)
* Смотр - конкурс «Физкультурный уголок в группе» (ноябрь)
* Смотр оформления групп «Зимняя сказка» с выставкой детских работ «мастерская Деда Мороза» (декабрь)
* Фотовыставка «наши отважные папы» (февраль)
* Выставка «Подари открытку маме» (март)

***Из праздничных мероприятий*** с детьми из-за предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции были организованы и проведены без участия родителей:

* Развлечение «Осень в гости к нам пришла» по группам - октябрь
* Новогодние утренники - декабрь
* Спортивное развлечение - февраль
* Масленица - март
* Праздник «День защиты детей» - июнь
* Выпускной утренник «До свидания, детский сад!» - июнь

В этом учебном году осуществлялись новые проектные работы сроком на 1 год:

1. Театральная деятельность

2. Физическое развитие

3 Народно - прикладное искусство.

***1.4. Состояние здоровья воспитанников.***

Общая заболеваемость по детскому саду:

* Бронхит -38 дней
* ОРВИ – 119 дней
* О. трахеит - 24 дня
* ОРЗ - 110 дней
* О. ринит - 8 дней
* Стоматит - 6 дней
* Назофарингит - 99 дней
* Сахарный диабет - 42 дня
* Микроспария - 40 дней
* Covid -13 дней
* ФРК - 9дгней
* О. танзелит - 9 дней
* О. фарингит - 116 дней
* Фимоз -38

План детодней 8046 дней, выполнено - 5914 дней, в том числе по болезни 880 дней.

В течение года в детском саду проводилась работа, направленная на снижение заболеваемости детей и привитие им основ здорового образа жизни.

В ГБДОУ обеспечены безопасные условия организации образовательной работы с детьми, контролировалась допустимая учебная нагрузка в соответствии с требованиями СанПиН.

***1.5. Результаты выполнения АООП.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Физическое**  **развитие** | * В течение учебного года проводился комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов: воздуха, солнца, воды;   В течение года во всех группах ГБДОУ соблюдались режимы двигательной активности в соответствии с возрастом обучающихся;   * В течение учебного года во всех группах ГБДОУ проводились фронтальные и индивидуальные физкультурные занятия в соответствии с сеткой ООД. * Отдельное внимание уделялось упражнениям направленным на профилактику и коррекцию плоскостопия, нарушения осанки, укрепление мышечного корсета ; * Праздники «23 февраля» и «1 июня» проводился в форме спортивного праздника * Проводится систематическая работа всего педагогического коллектива, направленная на гармоничное физическое развитие всех воспитанников детского сада. |
| **Социально- коммуникационное развитие** | * Проведение тематических праздников. Приобщение к башкирской культуре. * Проведены занятия по ранней профориентации неслышащих детей, ОБЖ, ПДД. * Проведены тематические прогулки к перекрестку, в парк. |
| **Познавательное развитие** | * В процессе ООД, совместной деятельности воспитателей и специалистов с детьми, а так же в ходе режимных моментов проводилась работа, направленная на развитие у детей познавательных интересов, интеллектуального развития воспитанников, развития исследовательской и продуктивной деятельности; * Помещения детского сада оформляются в соответствие со временем года; * Во всех группах детского сада размещены «календари погоды» и другие методические пособия, с целью формирования и развития и у детей представлений о временах года, их характерных особенностях; * В ходе ООД проводилась работа, направленная на развитие элементарных математических представлений у детей, целостной картины мира; * В течение всего года педагогами детского   сада проводилась работа, направленная на овладение детьми конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми. |
| **Художественно- эстетическое развитие** | * В течение учебного года педагогами ГБДОУ проводилась работа, направленная на формирование интереса детей к эстетической стороне окружающей   действительности, удовлетворении потребности детей в самовыражении;   * Педагоги совместно с детьми и родителями осуществляли эстетическое оформление детского сада;   В течение года в ГБДОУ проводились выставки детских работ, сделанных обучающимися в процессе совместной деятельности с воспитателями.  В течение года со всеми обучающимися ГБДОУ проводились фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия с музыкальным руководителем (по графику специалиста).   * В течение года были подготовлены и проведены традиционные развлечения и праздники: «Новый год», «8 марта», «Выпускной утренник» и тематические праздники: «Осенний праздник», *«Весенний праздник*», «Проводы зимы» * Совместная деятельность музыкального руководителя и воспитателей: «23 февраля», «1 июня»; * Обучающиеся гр. №6 участвовали в театрализованном проекте, где показали сказку «Три поросёнка». |
| **Речевое развитие**  **(Коррекционная работа)** | * В течение года проведена работа по активизации речевой деятельности (проговаривания, чтения, письма, слухо-зрительного восприятия, дактилирования). * Формирование навыков подражания предметным и речевым действиям взрослого. * Развитие остаточного слуха и обучение произношению (формирование внятной, членораздельной, естественной речи). * Овладение устной речи, как средством общения. * Формирование и совершенствование слуховой функции. * Развитие артикуляторного аппарата. * Развитие всех психических функций.   Воспитателями:   * Корригирующие гимнастики (дыхательная, для глаз и др.) * Коррекционная работа (по рекомендации учителей-дефектологов и педагога -психолога). * Для осуществления коррекции и компенсации психофизиологических особенностей развития воспитанников педагогами ГБДОУ активно использовались средства ИКТ. |

Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно - образовательного процесса по пяти образовательным областям (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

Результат освоения детьми дошкольного возраста образовательной программы дошкольного учреждения за период 2020 - 2021 учебного года показал следующие результаты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разделы программы | высокий уровень | средний уровень | низкий уровень |
| Физическая культура | 54% | 39% | 7% |
| Игровая деятельность | 43% | 42% | 15% |
| Трудовая деятельность | 56% | 32% | 12% |
| Социализация | 37% | 41% | 22% |
| Изобразительная деятельность  рисование | 41% | 49% | 10% |
| лепка | 41% | 44% | 15% |
| аппликация | 37% | 51% | 12% |
| Музыкальное воспитание | 45% | 48% | 7% |
| ФЭМП | 41% | 27% | 32% |
| ОЗОМ | 31% | 44% | 25% |
| Конструирование | 34% | 56% | 10% |
| Развитие речи | 31% | 29% | 40% |
| Произношение | 29% | 34% | 37% |
| Итого | 40% | 41% | 19% |

Высокий уровень – 40 % воспитанников, средний уровень – 41% воспитанников; ниже среднего – 19% воспитанников.

Результаты мониторинга прошлого года были выше, чем в этом году, причины этой разницы заключаются в том, что поступили дети нового набора, гр. №2 комплектовалась в течение всего учебного года, дети менялись, а также много пропусков по причине болезни.

Мониторинг отразил позитивные изменения в подготовке детей к школьному обучению. У детей достаточно хорошо развиты мышление, память, математические представления, волевая регуляция, фонематический слух, общие умения и представления, а также те качества, которые помогут ребенку войти в совершенно новый, школьный коллектив, активно включиться в учебную и досуговую деятельность школы: отзывчивость, доброжелательность, взаимопомощь, организаторские умения.

***1.6. Взаимодействие с социальными партнерами.***

Были разработаны планы совместной деятельности детского сада с семьями воспитанников во всех возрастных группах.

В практику работы ввели метод проектов, реализуемых совместно с семьями воспитанников, а также современные методы взаимодействия с родителями.

Активно использовался сайт и групповое общение в социальных сетях для более тесного взаимодействия с родителями воспитанников ДОО (родительское собрание, консультации, фрагменты занятий, развлечения).

*Вывод.*

Достигнутые результаты работы В 2020 - 2021 учебном году, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Результаты диагностического обследования воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в освоении Адаптированной основной образовательной программы.

Но наряду с положительной динамикой развития имеются и недостатки в работе: существуют проблемы с применением информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе;

Некоторые воспитатели слабо владеют методикой дошкольного воспитания, особенно организованными формами детской деятельности.

***1.7. Задачи на новый учебный год.***

*Миссия* – это основная общая цель организации:

«Во взаимодействии с семьей и заинтересованными организациями предоставление каждому ребенку с ОВЗ возможности получать качественное дошкольное образование, необходимое для его жизненной успешности и социализации сейчас и в будущем».

*Актуальная проблема:* повышение конкурентоспособности детского сада в образовательном пространстве для детей дошкольного возраста с ОВЗ.

***Задачи на 2021-2022 учебный год:***

1. Осуществление перехода на новый эффективный уровень планирования и осуществления образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, обновление содержания АООП, методик и образовательных технологий, обеспечивающих качество и доступность образования детей с ОВЗ.
2. Оказание своевременной психологической и педагогической помощи семьям, воспитывающим ребенка-инвалида, обучение родителей коррекционно-развивающему взаимодействию с ребенком в целях повышения родительской ответственности за его непрерывный образовательный процесс.
3. Внедрение системы менеджмента качества в детском саду путем активного использования современных информационных технологии и повышения профессиональной компетентности педагогов.

**2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.**

* 1. ***Качественная и количественная характеристика педагогов к новому учебному году.***

**Образовательный уровень педагогического состава**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательный ценз педагогических работников  на 01.09.2021 г. | | |
| Образование | Количество человек | Проценты |
| Высшее | 18 | 72% |
| Средне - специальное | 7 | 28% |

**Данные о квалификации педагогических работников**

**на 01.09.2021г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Категория | Количество человек | Проценты |
| Высшая | 13 | 52% |
| Первая | 6 | 24% |
| Соответствие занимаемой должности | 6 | 24% |

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст педагогического коллектива**  **на 01.09.2021 г.** | |
| Возраст | Количество человек |
| до 30 лет | 5 |
| от 30 - 40 | 5 |
| от 40 - 50 | 3 |
| от 50 | 12 |

* 1. ***Аттестация педагогов и курсы повышения квалификации в новом учебному году.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Соответствие занимаемой должности | Аттестация | КПК ФГОС  (ноябрь) | ИКТ  (январь) |
| 1 | Кускильдина Ф.М. | заведующий |  | 4кв. 2024 | 2021 |  |
| 2 | Гайсина А.Х. | учитель-дефектолог |  | 4кв. 2022 | 2022 | 2022 |
| 3 | Зиязетдинова И.А. | учитель-дефектолог |  | 4 кв. 2024 | 2022 | 2022 |
| 4 | Качанова Т.З. | учитель-дефектолог |  | 4 кв. 2024 | 2022 | 2022 |
| 5 | Разумова О.В. | учитель-дефектолог |  | 4кв. 2022 | 2022 | 2022 |
| 6 | Герасимова С.Ф. | муз.руководитель |  | 4 кв. 2021 | 2023 | 2024 |
| 7 | Туктарова А.Р. | воспитатель | СЗД | 1 кв. 2022 | 2021 | 2022 |
| 8 | Исадыкова С.А. | воспитатель | СЗД | 1 кв. 2022 | 2021 | 2021 |
| 9 | Ильина Л.М. | воспитатель |  | 4 кв. 2022 | 2021 | 2022 |
| 10 | Ишдавлетова Л.Ш. | воспитатель | СЗД | 1 кв. 2022 | 2021 | 2022 |
| 11 | Ишмухаметова В.А. | воспитатель |  | 4 кв. 2022 | 2021 | 2022 |
| 12 | Калинина И.Б. | воспитатель | СЗД | 1 кв. 2022 | 2021 |  |
| 13 | Максютова Р.Б. | воспитатель |  | 4 кв. 2022 | 2021 | 2022 |
| 14 | Нигматьянова А.А. | воспитатель |  | 1 кв. 2025 | 2021 | 2022 |
| 15 | Новоженина З.С. | воспитатель |  | 3 кв. 2024 | 2022 | 2022 |
| 16 | Павлова С.А. | воспитатель | СЗД | 1 кв. 2022 | 2021 | 2022 |
| 17 | Сайфуллина М.Ш. | воспитатель |  | 4 кв. 2022 | 2021 | 2021 |
| 18 | Михайлова Н.А. | воспитатель |  | 1 кв. 2025 | 2021 | 2021 |
| 19 | Машненкова М.И. | учитель-логопед |  | 2 кв.2024 | 2021 | 2021 |
| 20 | Минина М.М. | педагог ДО |  | 4 кв. 2024 | 2021 | 2022 |

* 1. ***Самообразование педагогов и открытые мероприятия.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Ф.И.О. | Срок отчета | Форма и срок отчета |
| 1 | Роль игры в становлении познавательных способностей детей с нарушением слуха | Максютова Р.Р. | январь | Круглый стол для педагогов детского сада |
| 2 | Составление рассказа по картинке | Павлова С.А. | январь | Проведение семинара-практикума |
| 3 | Применение дистанционных образовательных технологий в организации дошкольной образовательной деятельности с детьми с ОВЗ | Машненкова М.И. | январь | Презентация опыта работы |
| 4 | Применение здоровьесберегающих технологий в детском саду и семье | Новоженина З.С. | февраль | Открытое занятие для педагогов детского сада |
| 5 | Условия развития речи детей с ОВЗ в контексте реализации ФГОС дошкольного и начального школьного образования. | Качанова Т.З. | февраль | Открытое занятие для учителей начальных классов |
| 6 | Пластилинография как средство развития мелкой моторики детей дошкольного возраста с ТНР. | Михайлова Н.А. | февраль | Мастер-класс для воспитателей детских садов. |
| 7 | Портфолио педагога — нетрадиционные варианты оформления в ДОО | Сайфуллина М.Ш. | март | Анализ формирования портфолио у педагогов для методобъединения |
| 8 | Использование наглядности для формирования словарного запаса. | Калинина И.Б. | март | Открытое занятие для педагогов детского сада |
| 9 | Формирование основ безопасного поведения детей с нарушением слуха на улице через изучение правил дорожного движения. | Туктарова А.Р.  Исадыкова С.А. | март | Создание видеофильма для сайта |
| 10 | Организация досуговой деятельности для детей с ОВЗ с младшими воспитателями и родителями. | Ишдавлетова Л.Ш. | март | Открытое мероприятие для педагогов |
| 11 | Использование игровых приемов при проведении режимных моментов в течение дня. | Ильина Л.М. | март | Методические рекомендации для молодых специалистов (презентация опыта работы) |
| 12 | Формирование пространственных представлений у детей с нарушением слуха средствами игры. | Ишмаева А.Ш. | апрель | Семинар-практикум |
| 13 | Влияние физического развития ребенка на его успешное обучение. | Ишмухаметова В.А. | апрель | Мастер-класс для педагогов учреждении 1 и 2 вида |
| 14 | Развитие диалогической речи средствами нетрадиционных видов театрализованной деятельности в старшем дошкольном возрасте. | Герасимова С.Ф. | апрель | Постановка театра в Доме культуры глухих. |
| 15 | Знакомство детей с ОВЗ с бытом и традициями башкирского народа через познавательную деятельность. | Нигматьянова А.А. | апрель | Фольклорный праздник «Воронья каша». |
| 16 | Формирование экологической культуры детей дошкольного возраста. | Минина М.М. | апрель | Создание видеофильма для сайта. |
| 17 | Применение здоровьесберегающих технологий в детском саду и семье | Новоженина З.С. | май | Выступление на медико-педагогическом советом № 4 |
| 18 | Ознакомление с книжной культурой детей среднего возраста с ТНР. | Воспитатель гр.№ 2 | май | Открытое занятие для педагогов. |
| 19 | Комплекс мер по психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям, имеющих детей с нарушением слуха и речи. | Разумова О.В. | в течение учебного года | Разработка программы для родителей |
| 20 | Использование ИКТ для повышения эффективности и качества образовательной деятельности в детском саду. | Гайсина А.Х. | в течение учебного года | Использование ИКТ и продуктивных инструментов каждым педагогом. |
| 21 | Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО) в логике ФГОС как механизма для обеспечения развития детского сада. | Кускильдина Ф.М. | в течение учебного года | Самообследование учреждения на основе МКДО |
| 22 | Формирование системы профессионального роста и компетентности педагогических работников детского сада. | Зиязетдинова И.А. | постоянно | Подготовка для участия в республиканском конкурсе. |

* 1. ***Школа наставничества***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Молодой педагог | должность | Стаж работы | Наставник |
| 1 | Исадыкова С.А. | воспитатель | 10 мес | Максютова Р.Р. |
| 2 | Туктарова А.Р. | воспитатель | 2 года | Разумова О.В. |
| 3 | Минина М.М. | педагог ДО | 3 года | Ильина Л.М. |

**3. Организационно-педагогическая работа**

***3.1. Расстановка педагогов по возрастным группам (на 01.09.2021г.).***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы | должность | Ф.И.О. |
| 1 | учитель-дефектолог | Разумова О.В. |
| воспитатель | Нигматьянова А.А.  Сайфуллина М.Ш. |
| 2 | учитель-логопед | Машненкова М.И. |
| воспитатель | Михайлова Н.А. |
| 3 | учитель-дефектолог | Зиязетдинова И.А. |
| воспитатель | Ишдавлетова Л.Ш. |
| 4 | Учитель-дефектолог  по 0,5 ставки | Туктарова А.Р.  Разумова О.В. |
| воспитатель | Туктарова А.Р.  Исадыкова С.А. |
| 5 | учитель-дефектолог | Качанова Т.З. |
| воспитатель | Максютова Р.Р.  Ишдавлетова В.А. |
| 6 | учитель-дефектолог | Гайсина А.Х. |
| воспитатель | Новоженина З.С.  Ильина Л.М. |

Специалисты:

1. музыкальный руководитель – Герасимова С.Ф.
2. педагог-психолог – Ишмаева А.Ш.
3. педагог дополнительного образования – Новоженина З.С., Минина М.М.

***3.2. Программное и методическое обеспечение образовательного процесса.***

1. *Программное и методическое обеспечение педагогического процесса:*

* Адаптированная основная образовательная программа ГБДОУ Уфимский детский сад №6
* Программа развития
* Рабочая программа воспитания на 2021 - 2022 учебный год

1. *Педагогические технологии, применяемые в педагогическим процессе:*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование технологий, электронных образовательных ресурсов, в том числе интернет-ресурсов | Системность использования |
| Здоровьесберегающие технологии | * Дыхательная гимнастика (ежедневно как часть занятия) * Фонетическая ритмика (ежедневно как часть занятия) * Зрительная гимнастика (ежедневно как часть занятия) * Пальчиковая гимнастика (ежедневно как часть занятия) * Релаксация (ежедневно после занятия) * Физкультминутки (ежедневно как часть занятия) * Динамические паузы (ежедневно между занятиями) |
| Технология  дифференцированного  подхода | При применении данной технологии воспитанники делятся на условные группы с учетом степени нарушения слуха, других нарушений и типологических особенностей.  При формировании групп учитываются личностное отношения воспитанников к окружающей действительности, степень освоения программного материала, интерес к изучению нового материала.  Создается дидактический материал, различающийся по содержанию, объему, сложности, методам и приемам выполнения заданий, а также для диагностики результатов развития (постоянно) |
| Технологии  исследовательской  деятельности | * Постановка и решение вопросов проблемного характера (периодически); * «Погружение» в краски, звуки, запахи и образы примерно на занятиях по развитию речи и индивидуальных занятиях по РСВ и обучению произношения (3 раза в неделю) * Беседы на различные темы (ежедневно); * Дидактические игры (как часть занятия); * Игровые обучающие и развивающие ситуации (ежедневно); |
| Игровые технологии | * Дидактические игры (ежедневно как часть занятия); * Сюжетно-ролевые игры; * Игры большой и малой подвижности (периодически как часть занятия); * Проблемные игровые ситуации (ежедневно как часть занятия); * Компьютерные игры (периодически, а также как часть индивидуального занятия).); * Сюрпризные моменты (периодически) |
| Личностно-  ориентированные  технологии | * Правильно организованная предметно – развивающая среда (постоянно); * Дидактический материал, соответствующий успеваемости и способностям того или иного воспитанника (постоянно); * Различные игры (ежедневно); * Индивидуальные занятия (3 раза в неделю); * Индивидуальные задания (ежедневно). |
| Коррекционно-  педагогические  технологии | Коррекция речи, зрения, моторики, внимания, памяти, мышления (постоянно) |
| Информационно-  коммуникационные  технологии | * Презентации, триггеры (периодически); * Обучающие компьютерные игры: для развития памяти, воображения, мышления и др. (периодически как часть занятия); * Компьютерная программа для обучения громкости и внятности речи «Видимая речь» (периодически как часть индивидуального занятия); * Простейшие программы по обучению математике и др. (периодически как часть занятия); * Использование ИКТ для ведения документации, подготовки к ООД, профессионального роста для работы с родителями (постоянно) |
| Интернет - ресурсы | * Официальный сайт ИРО РБ ([http://www.irorb.ru](http://www.irorb.ru/)) * Сайт ГБДОУ Уфимский детский сад для детей с ОВЗ №6 ([http://www.uds6.ru](http://www.uds6.ru/)) * <http://www/MAAM.RU> * [http://www.MERSIBO.RU](http://www.MERSIBO.RU/) * [pedagogi.onlain@yandex.ru](mailto:pedagogi.onlain@yandex.ru) * [info@mmco-expo.ru](mailto:info@mmco-expo.ru) * [sfera@tc-sfera.ru](mailto:sfera@tc-sfera.ru) |

1. *Образовательные области:*
2. **Социально-коммуникационное развитие:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. К.Ю. Белая, В.М.Сотников | Разноцветные игры. | 2007 |
| 2.О.А.Степанова | Развитие игровой деятельности ребенка. | 2009 |
| 3.Р.А.Жукова | Пожарная безопасность. Нестандартные занятия. | 2010 |
| 4.Р.А.Жукова | Пожарная безопасность. Разработки занятий (старшая группа). | 2010 |
| 5.Я.Л.Коломинского, Е.А.Панько | Психология социальной одаренности. | 2009 |
| 6.О.А. Айрих | Эмоциональное развитие детей. Занятие в 1-й младшей группе, дидактические игры, работа с семьей. | 2010 |
| 7. И.С. Побуткина | Развивающие игры, упражнения, комплексные занятия для детей раннего возраста с 1 года до 3 - х лет. | 2015 |
| 8.Т.М. Бондаренко | Развивающие игры в ДОУ | 2013 |
| 9.Л.В. Куцакова | Трудовое воспитание в детском саду | 2015 |
| 10.С.Н. Николаева | Парциальная программа «Юный эколог» | 2015 |
| 11.О.М. Масленникова,  АА Филлипенко | Экологические проекты в детском саду | 2012 |
| 12. Н.Е. Веракса,  А.Н. Веракса | Проектная деятельность дошкольников. | 2016 |
| 13. В.А.Зебзеева | Развитие элементарных естественно-научных представлений и экологической культуры детей. | 2009 |
| 14. Н.А. Рыжова | Исследование природы в детском саду ч.1 | 2019 |
| 15. Н.А. Рыжова | Исследование природы в детском саду ч.2 | 2019 |
| 16. Н.Г. Комратова,  Л.Ф. Грибова | "Патриотическое воспитание 4-6 лет": | 2007 |
| 17. Н.Г. Комратова,  Л.Ф. Грибова | "Патриотическое воспитание 6-7 лет" | 2007 |
| 18.Т.М. Бондаренко | Развивающие игры в ДОУ | 2013 |
| 19. Творческая группа ГБДОУ д/с №6 | Методические разработки по дидактическим играм по годам обучения | 2019 |
| 20. Л.А. Головчиц | Дидактические игры для дошкольников с нарушениями слуха | 2003 |
| 21. Е.Г. Речицкая,  Т.Ю. Кулигина | Развитие эмоциональной сферы детей с нарушенным и сохранным слухом (демонстрационный материал) | 2006 |
| М.Д. Маханева,  О.А. Ушакова-Славолюбова | Мы вместе (социально-коммуникативное развитие дошкольников) | 2016 |
| Р.Х. Гасанова,  Л.Н. Гасанова | Земля отцов | 2019 |

1. **Познавательное развитие:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. К.Ю. Белая, В.М.Сотников | Разноцветные игры. | 2007 |
| 2.О.А.Степанова | Развитие игровой деятельности ребенка. | 2009 |
| 3.Р.А.Жукова | Пожарная безопасность. Нестандартные занятия. | 2010 |
| 4.Р.А.Жукова | Пожарная безопасность. Разработки занятий (старшая группа). | 2010 |
| 5.Я.Л.Коломинского, Е.А.Панько | Психология социальной одаренности. | 2009 |
| 6.О.А. Айрих | Эмоциональное развитие детей. Занятие в 1-й младшей группе, дидактические игры, работа с семьей. | 2010 |
| 7. И.С. Побуткина | Развивающие игры, упражнения, комплексные занятия для детей раннего возраста с 1 года до 3 - х лет. | 2015 |
| 8.Т.М. Бондаренко | Развивающие игры в ДОУ | 2013 |
| 9.Л.В. Куцакова | Трудовое воспитание в детском саду | 2015 |
| 10.С.Н. Николаева | Парциальная программа «Юный эколог» | 2015 |
| 11.О.М. Масленникова, АА Филлипенко | Экологические проекты в детском саду | 2012 |
| 12. Н.Е. Веракса,  А.Н. Веракса | Проектная деятельность дошкольников. | 2016 |
| 13. В.А.Зебзеева | Развитие элементарных естественно-научных представлений и экологической культуры детей. | 2009 |
| 14. Н.А. Рыжова | Исследование природы в детском саду ч.1 | 2019 |
| 15. Н.А. Рыжова | Исследование природы в детском саду ч.2 | 2019 |
| 16. Н.Г. Комратова,  Л.Ф. Грибова | "Патриотическое воспитание 4-6 лет": | 2007 |
| 17. Н.Г. Комратова,  Л.Ф. Грибова | "Патриотическое воспитание 6-7 лет" | 2007 |
| 18.Т.М. Бондаренко | Развивающие игры в ДОУ | 2013 |
| 19. Творческая группа ГБДОУ д/с №6 | Методические разработки по дидактическим играм по годам обучения | 2019 |
| 20. Л.А. Головчиц | Дидактические игры для дошкольников с нарушениями слуха | 2003 |
| 21. Е.Г. Речицкая,  Т.Ю. Кулигина | Развитие эмоциональной сферы детей с нарушенным и сохранным слухом (демонстрационный материал) | 2006 |
| М.Д. Маханева,  О.А. Ушакова-Славолюбова | Мы вместе (социально-коммуникативное развитие дошкольников) | 2016 |
| Р.Х. Гасанова,  Л.Н. Гасанова | Земля отцов | 2019 |

1. **Речевое развитие:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Н.Д.Шматко,  О.О. Новикова | Речевая ритмика для малыша. | 2003 |
| 2. Н.Ф.Слезина | Применение технических средств в обучении глухих произношению. | 1975 |
| 3. Е.Г.Речицкая, Е.В.Пархалина | Готовность слабослышащих детей дошкольного возраста к обучению в школе | 2000 |
| 4. Н.Д.Шматко,  Т.В. Пелымская | Формирование устной речи дошкольников с нарушением слуха. | 2008 |
| 5. Э.И. Леонгард  Е.Г.Самсонова, Е.А.Иванова | Я не хочу молчать. | 2009 |
| 6. Л.П.Назарова, Л.М.Шипицына | Интегрированное обучение детей с нарушением слуха. | 2001 |
| 7. И.А. Морозова,  М.А. Пушкарева | Подготовка к обучению грамоте | 2010 |
| 8. Е.А. Лифиц,  И.В. Лифиц | Развитие речи, движения и мелкой моторики | 2010 |
| 9. Носкова Л.П., Головчиц Л.А. | Методика развития речи дошкольников с нарушениями речи | 2004 |
| 10. Т.И. Обухова | Методика формирования речи детей раннего и дошкольного возраста с нарушением слуха | 2005 |
| 11. К.А. Волкова,  О.А. Денисова ,  В.Л. Казанская | Методика обучения глухих детей произношению | 2008 |
| 12. Т.М. Власова,  А.Н. Пфафенродт | Фонетическая ритмика | 1997 |
| 13. Б.Д. Корсунская | Читаю сам 1 ч. | 2013 |
| 14. О.А. Петрова | Развивающие занятия для детей дошкольного возраста с нарушением слуха. (Рабочая тетрадь) | 2008 |
| 15. Творческая группа ГБДОУ д/с №6 | Методическая разработка по развитию речи по годам обучения | 2021 |
| 16. Т.Б. Филичева,  Т.В. Туманова | Формирование звукопроизношения у дошкольников | 1993 |
| 17. Богомолова А.И. | Логопедическое пособие для занятий с детьми | 1994 |
| 18. Фомичева М.Ф | Воспитание у детей правильного произношения | 1989 |
| 19. Парамонова Л.Г. | Упражнения для развития речи | 1999 |
| 20. Смирнова Л.Н. | Логопедия в детском саду, | 2001 |
| 21. Нищева Н.В. | Система коррекционной работы в логопедической группе для детей с ОНР | 2001 |
| 22. Филичева Т.Б., Туманова Т.В | Дети с общим недоразвитием речи | 2000 |
| 23. Лалаева Р.И., Серебрякова Н.В. | Коррекция общего недоразвития речи у дошкольников | 1999 |
| 24. Филичева Т.Б., Туманова Т.В.  Чиркина Г.В. | Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с ОНР | 2009 |
| 25. Жукова Н.С., Мастюкова Е.М., Филичева Т.Б | Преодоление общего недоразвития речи у дошкольников | 1990 |
| 26. Ткаченко Т. А. | Логопедические упражнения для развития речи | 2001 |
| 27. В.В.Гербова | ФГОС Развитие речи в детском саду, средняя группа |  |

1. **Художественно-эстетическое развитие:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Т.С.Комарова | Изобразительная деятельность в детском саду. | 2006 |
| 2. М.Б.Зацепина | Развитие ребенка в театрализованной деятельности. | 2010 |
| 3. И.А.Лыкова | Развитие ребенка в изобразительной деятельности. | 2011 |
| 4. Т.А Переверзева, Н.Н. Гладышева | Развивающие игры в ДОУ. Музыкальная деятельность | 2014 |
| 5. Д.Н. Колдина | Аппликация с детьми 5 - 6 лет | 2015 |
| 6. Д.Н. Колдина | Аппликация с детьми 3-4 лет | 2015 |
| 7. Д.Н. Колдина | Аппликация с детьми 4-5 лет | 2015 |
| 8.Т.С. Комарова | Изобразительная деятельность в детском саду. (старшая группа) | 2016 |
| 9.Т.С. Комарова | Изобразительная деятельность в детском саду. (младшая группа) | 2016 |
| 10.Т.С. Комарова | Изобразительная деятельность в детском саду. (средняя группа) | 2016 |
| 11. Т.С. Комарова | Изобразительная деятельность в детском саду. (подготовительная группа) | 2016 |
| 12. И.П. Равчеева | Организация, проведение и формы музыкальных игр | 2015 |
| 13. Г.А. Лапшена | Праздники в детском саду | 2015 |
| 14. Е.А.Яхнина | Методика музыкально-ритмических занятий с детьми, имеющими нарушения слуха | 2003 |
| 15. Г.И. Яшунская | Музыкальное воспитание глухих дошкольников | 1977 |
| 16. И.П. Равчеева | Организация, проведение и формы музыкальных игр | 2015 |
| 17. И.М. Каплунова | Топ-топ, каблучок | 2005 |
| 18. А.А. Даньшова Г.Я. Даньшова,  Г.В. Листопадова | Играем и поем вместе | 2015 |
| 19. Н.В. Кулдашова, И.Ю. Мололокина | Комплексно-тематическое планирование и сценарии праздников и развлечений (старшая группа) | 2015 |
| 20. Творческая группа ГБДОУ д/с №6 | Методические разработки по художественно-эстетическому развитию (ИЗО) по годам обучения | 2021 |
| 21.Р.Х. Гасанова,  Л.Н. Гасанова | Земля отцов | 2019 |

1. **Физическое развитие:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Г.В.Трофимова | Развитие движений у дошкольников с нарушением слуха. | 1979 |
| 2. Т.Е.Харченко | Утренняя гимнастика в детском саду. Упражнения для детей 3-5 лет. | 2011 |
| 3. Л.П.Банникова | Программа оздоровления детей в ДОУ. Методическое пособие. | 2008 |
| 4. Л.И. Пензулаева | Оздоровительная гимнастика. Комплексы упражнений. | 2016 |
| 5. Э.Я. Степаненкова | Сборник подвижных игр | 2016 |
| 6. Л.И. Пензулаева | Физическая культура в детском саду | 2016 |
| 7. Ю.А. Кириллова | Сценарии физкультурных досугов и спортивных праздников для детей логопедических групп с диагнозом онр и детей массовых групп детского сада от 3 до 7 лет | 2012 |
| 8. В.Г. Яфаева | Планирование физкультурных занятий в современном ДОУ | 2011 |
| 9. Р.Х. Гасанова,  Л.Н. Гасанова | Земля отцов | 2019 |

*4. Методическое обеспечение коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Л.П. Носкова, Л.А.Головчиц | Методика развития речи дошкольников с нарушениями слуха | 2004 |
| 2 | Э.И. Леонгард | Я не хочу молчать! | 2009 |
| 3 | К.А. Волкова | Методика обучения глухих детей произношению. | 2008 |
| 4 | И.В. Королева | Развитие слухового восприятия у глухих дошкольников после кохлеарной имплантации | 2010 |
| 5 | Т.В. Пелымская, Н.Д. Шматко | Формирование устной речи дошкольников с нарушенным слухом | 2008 |
| 6 | Т.В. Пелымская | Альбом обследования произношения дошкольников с нарушенным слухом | 2004 |
| 7 | Г.В. Муравьева | Разработки системы индивидуальных занятий по РСВ и произношения в подготовительных группах дошкольного отделения | 1999 |
| 8 | А.Г. Зикеев | Азбука, часть 1 | 2003 |
| 9 | Н.Ю. Донская, Н.Н. Чертова | Азбука, часть 2 | 2000 |
| 10 | Ф.Ф. Рау,  Н.Ф. Слезина | Устное слово | 2004 |
| 11 | Н.С. Жукова | Букварь | 2012 |
| 12 | Н.В. Нищева | Картинный материал к речевой карте ребенка с ОНР  (от 4 до 7 лет) | 2008 |
| 13 | Н.В. Нищева | Занимаемся вместе (младшая группа) | 2008 |
| 14 | Н.В. Нищева | Занимаемся вместе (средняя группа) | 2008 |
| 15 | Н.В. Нищева | Занимаемся вместе (старшая группа) часть 1 | 2008 |
| 16 | Н.В. Нищева | Занимаемся вместе (старшая группа) часть 2 | 2009 |
| 17  18 | О.И. Крупенчук  Творческая группа ГБДОУ д/с №6 | Интерактивная артикуляционная гимнастика  Методическая разработка по РСВ и обучению произношения | 2014  2020 |

***3.3. Обеспечение образовательного процесса ТСО и компьютерной техникой.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Кабинеты | Наименование | Ответственные |
| 1 | Музыкальный зал | Телевизор  Компьютер  Ноутбук  Синтезатор  СабБуфер | Герасимова С.Ф. |
| 2 | Кабинет педагога-психолога, сенсорный кабинет | Планшет  Компьютер  Принтер | Ишмаева А.Ш. |
| 3 | Методический кабинет | Компьютер  Принтер  Ноутбук  Видеокамера  Фотокамера  Брошюратор  Ламинатор  Цветной принтер | Гайсина А.Х.  Зиязетдинова И.А. |
| 4 | Эколого-оздоровительный центр «Айболит» | Компьютер  Принтер | Новоженина З.С.  Минина М.М. |
| 5 | Группа № 1 | Компьютер  Принтер  Звукоусиливающая система FM  Магнитола | Разумова О.В.  Нигматьянова А.А.  Сайфуллина М.Ш. |
| 6 | Группа № 2 | Компьютер  Принтер | Михайлова Н.А. |
| 7 | Группа № 3 | Компьютер  Принтер  Магнитола | Зиязетдинова И.А.  Ишдавлетова Л.Ш. |
| 8 | Группа № 4 | Компьютер  Принтер  Магнитола | Туктарова А.Р.  Исадыкова С.А. |
| 9 | Группа № 5 | Компьютер  Принтер  Магнитола  Телевизор | Качанова Т.З.  Максютова Р.Р.  Ишмухаметова В.А. |
| 10 | Группа № 6 | Компьютер  Принтер | Гайсина А.Х.  Ильина Л.М.  Новоженина З.С. |

Кабинеты учителей - дефектологов, педагога- психолога объедены локальной сетью.

*3.5. Педагогические советы.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название | Дата проведения | Вопросы | Ответственный |
| 1. | Установочный:  Готовность детского сада к новому учебному году.  Цель:  Дать установку на новый учебный год | 26.08.2021 | 1. Итоги смотра по подготовке к началу учебного года 2. Ознакомление пед. коллектива с годовым планом ДОУ на 2021-2022 учебный год. 3. Утверждение состава аттестационной комиссии 4. Выборы методического совета и секретариата педсовета 5. Утверждение состава членов ПМПк. 6. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров 7. Аннотация перечня программ и технологий, используемых в образовательном процессе с детьми с ОВЗ. 8. Утверждение сеток занятий, учебного плана, перспективное планирование педагогов. 9. Утверждение плана работ музыкального работника, педагога-психолога, педагога дополнительного образования 10. Решение. | Гайсина А.Х.  Кускильдина Ф.М.  Зиязетдинова И.А.  Гайсина А.Х.  Кускильдина Ф.М.  Зиязетдинова И.А.  Гайсина А.Х.  Гайсина А.Х.  Кускильдина Ф.М. |

Предварительная работа к педсовету № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
| 1 | Изучение программы по своим возрастным группам. | до 01.09.2021г. | педагоги групп |
| 2 | Проведение смотра-конкурса среди групп, согласно разработанному положению. | до 03.09.21г. | комиссия |
| 3 | Коллективное ознакомление с примерной рабочей программой воспитания. | с 10 по 20.09.21г. | Зиязетдинова И.А. |
| 4 | Участие педагогов на августовском совещании в формате онлайн |  | Кускильдина Ф.М. |
| 5 | Создание инициативной группы для разработке рабочей программы воспитания. | до 23.08.21г. | Зиязетдинова И.А. |
| 6 | Разработка годового плана работы на новый учебный год. | до 15.08.21 г | Кускильдина Ф.М. |
| 7 | Разработка учебного плана, режима дня, сетки занятий. | до 26.08.21г | Гайсина А.Х. |
| 8 | Составление плана работы ПМПК, методического объединения, перспективных планов специалистов. | до 25.08.2021г. | специалисты. |
| 9 | Подготовка и оформление документации в группах. | до 01.09.2021г. | педагоги групп |
| 10 | Обновление групп игровым оборудованием, маркировка мебели по ростовым показателям группы. | до 25.09.2021г. | педагоги групп |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Вопросы | Ответственный |
| 2. | Тематический:  Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи  Цель:  Активизация педагогов в вопросах взаимодействия с семьей, дать представление о современной семье  Задачи:  - Выявить проблемы, препятствующие плодотворному взаимодействию педагогов с родителями.  - Формировать умение дифференцировано подходить к организации работы с родителями.  - Обозначить направление работы педагогов с семьями воспитанников. | декабрь | 1. Актуальные вопросы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников. 2. Сообщение «Основные направления взаимодействия с семьей. Анализ анкетирования родителей. 3. Деловая игра:   - теоретическая часть;  - практическая часть;  - игровое упражнение «Современная семья – какая она?»;  - решение педагогических ситуаций.   1. Игровое упражнение «Определи логическую последовательность». 2. Итоги смотра на лучшее новогоднее оформление группы и игровых площадок. 3. Решение педсовета. | Кускильдина Ф.М.  Ишмаева А.Ш.  Член метод.совета  Разумова О.В.  Член комиссии  Гайсина А.Х. |

Предварительная работа к педсовету № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
| 1 | Педагогический диктант. | ноябрь | Разумова О.В. |
| 2 | Оформление подборки нормативных документов по работе с семьей. | ноябрь | Кускильдина Ф.М. |
| 3 | Анкетирование родителей. | октябрь | педагог-психолог, педагоги групп |
| 4 | Предварительная подготовка вопросов к теоретической части «Деловой игры». | ноябрь | методический совет |
| 5 | Карточки с заданиями для игрового упражнения «Определи логическую последовательность». | ноябрь | член метод.совета |
| 6 | Проведение онлайн собрания с родителями. | октябрь | Разумова О.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Вопросы | Ответственный |
| 3. | Тематический:  «Самооценка педагога. Ее влияние на образовательный процесс»  Цель:  Увлечь педагога в профессию «воспитатель детского сада».  Задачи:  а) Раскрыть роль воспитателя в системе профессиональной подготовки современного педагога.  б) Повлиять на профессиональное становление воспитателя.  в) Повысить значимость воспитателя в образовательном процессе с детьми с ОВЗ. | Март | 1. Выступление «Социальная значимость педагога. 2. Доклад «педагог в современном детском саду. 3. Результаты анкетирования воспитателей и оформление резюме. 4. Профстандарт воспитателя. Что это? | Кускильдина Ф.М.  Зиязетдинова И.А.  Кускильдина Ф.М. |

Предварительная работа к педсовету № 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
| 1 | Анкетирование, направленное на анализ самооценки педагога. | апрель | Зиязетдинова И.А. |
| 2 | Открытое занятие для воспитателей. | март | Калинина И.Б. |
| 3 | Разработка «Памятки для воспитателей» | март | метод.совет |
| 4 | Домашнее задание: красочно оформить резюме о своей самоценности всем членам педсовета. | апрель | метод.совет. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Вопросы | Ответственный |
| 4. | Итоговый: | Май | 1. Подведение итогов деятельности педагогических работников за прошедший учебный год. 2. Анализ повышения профессионального мастерства педагогов 3. Результаты образовательного процесса за истекший год:   - мониторинг освоения АООП воспитанниками;  - готовность выпускников к школьному обучению;  - анализ заболеваемости и оздоровление детей в ДОУ;  - анализ результатов анкетирования родителей по изучению удовлетворенности качеством образовательных услуг;  - итоги реализации программы развития  - определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год. |  |

Предварительная работа к педсовету № 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срок | Ответственный |
| 1 | Создание рабочей группы по разработке проекта годового плана на новый учебный год. | май | Зиязетдинова И.А. |
| 2 | Проведение мониторинга освоения АООП воспитанниками. | апрель | Гайсина А.Х. |
| 3 | Самообследование. | апрель | Кускильдина Ф.М. |
| 4 | Анкетирование родителей. | апрель | Учителя-дефектологи, педагог-психолог |
| 5 | Медицинское обследование воспитанников узкими специалистами поликлиники № 1. | апрель | Медицинская сестра |

***3.6. Медико-педагогические советы***

*Медико-педагогический совет № 1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема | Вопросы | Дата | Ответственные |
| Условия для укрепления здоровья и физического развития детей в детском саду | 1. Итоги адаптации вновь поступивших детей.  2. Уровень физического развития детей на начало учебного года.  3. Анализ состояния здоровья воспитанников за 3 месяца учебного года. | ноябрь | Педагог-психолог  Медицинская сестра  Врач-педиатр |

Подготовка к совещанию:

1. Проведение консультации для педагогов и младших воспитателей по организации комфортных условий для адаптации детей. Ответственные: медицинская сестра.
2. Заполнение листов адаптации детей. Ответственные: педагог-психолог, медицинская сестра.
3. Разработка консультации для родителей по организации режима дня в домашних условиях с последующим размещением на сайте детского сада. Ответственный: заведующий.

*Медико-педагогический совет № 2*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема | Вопросы | Дата | Ответственные |
| Я здоровым быть могу — сам себе я помогу. | - Здоровье педагога  - Советы педагогам  - Упражнения для снятия стресса  - Самомассаж на работе  - Пословицы о здоровье  - О здоровье с юмором | февраль | Заведующий  Врач-педиатр  Педагог-психолог  Приглашенные специалисты. |

Подготовка к совещанию №2:

1. Анализ состояние заболеваемости у педагогов детского сада (по согласованию). Ответственный: врач-педиатр
2. Приглашение специалистов (по профилю). Ответственный: заведующий.
3. Изучение соответствующей литературы. Ответственный: педагог-психолог

*Медико-педагогический совет № 3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема | Вопросы | Дата | Ответственные |
| Сохранение и укрепление здоровья детей в ДОУ  Цель: повысить уровень физкультурно-оздоровительной работы в детском саду. | 1. Анализ заболеваемости детей по группам.  2. Результативность работы медицинского кабинета.  3. Сообщение воспитателя «Использование здоровьесберегающих технологии».  4. Программа действия педагогического коллектива по укреплению здоровья в будущем учебном году.  5. Итоги посещаемости детьми детского сада за прошедший учебный год. | май | Медицинская сестра  Врач-педиатр  Новоженина З.С.  Заведующий  Врач-педиатр  Медицинская сестра  Гайсина А.Х. |

***3.7. Обобщение и распространение передового педагогического опыта***

Тема: Влияние физического развития ребенка с нарушением слуха на его успешное обучение.

1. Классификация

- комплексный (объединение обучения и воспитания)

- частично поисковый (вносятся элементы нового в известный опыт)

2. Продолжительность — 2021-2022 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия И.О. | должность | Стаж по профилю | Диссеминация опыта |
| Ишмухаметова  Венера  Ахмадулловна | Воспитатель | 38 лет | 1. Рекомендации для педагогов образовательных учреждении I и II вида.  2. Публикация в научно-педагогическом журнале.  3. Круглый стол для педагогов образовательных учреждений с детьми с нарушением слуха. |

*3.7. Работа инициативных групп по направлениям Программы развития ГБДОУ*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направление | Задачи | Участники | Мероприятия |
| 1 | Современный детский сад для детей с ограниченными возможностями здоровья | 1. Обновление методик, образовательных технологий, форм планирования, содержания календарно-тематического плана для обеспечения качества и эффективности реализации АООП.  2.Внедрение в образовательную деятельность с детьми с нарушением слуха парциальные дополнительные общеобразовательные программы по лего-конструированию и пространственному моделированию.  3. Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования.  4. Разработка инструментария «Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО) в логике ФГОС как механизма для обеспечения развития детского сада» и совершенствование на его основе Программы повышения качества образования.  5. Самообследование образовательной деятельности в ДОО по всем показателям качества дошкольного образования. | Кускильина Ф.М.  Гайсина А.Х.  Машненкова М.И.  Новоженина З.С. | 1. Методическое обновление образовательного процесса.  2. Разработка рабочей программы воспитания.  3. Анализ АООП, дополнение к ее содержательной части.  4. Выбор парциальных программ, в т.ч. по лего-конструированию.  5. Приобретение игрового оборудования и учебных пособий.  6. Установление контактов с детскими садами, со схожими приоритетами в реализации образовательных программ. |
| 2 | Уникальный ребенок — уникальная семья | 1. Разработка Комплекса мер по психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям, имеющих детей с ОВЗ.  2. Включение и вовлечение родителей в совместную образовательную деятельность различного характера по обучению и воспитанию с ОВЗ.  3. Разработать систему дистанционного консультирования родителей (законных представителей) детей, проживающих за пределами города.  4. Создание и ведение страницы на сайте ДОО, обеспечивающей психолого-педагогическую, методическую и консультационную помощь родителям детей с ОВЗ. | Разумова О.В.  Ишмаева А.Ш. | 1. Разработка образовательной программы, учебного плана, расписания и других локальных актов для организации консультационной помощи родителям.  2. Установить дистанционное взаимодействие с родителями, проживающих за пределами города.  3. Создание страницы на сайте детского сада.  4. Активное вовлечение родителей в совместную деятельность различного характера. |
| 3 | Цифровизация в детском саду | 1. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей доступность цифрового пространства для всех участников образовательных отношений.  2. Повышение эффективности управления на основе использования ИКТ.  3. Непрерывное обучение педагогов on-line, off-line. Формирование цифровых компетенций и информационной культуры администрации, педагогов и родителей. | Гайсина А.Х.  Туктарова А.Р.  Минина М.М. | 1. Обеспечение педагогов и специалистов индивидуальными средствами для ИКТ (компьютеры, принтеры, ноутбуки, программное обеспечение, техническое сопровождение и обслуживание).  2. Приобретение образовательных компьютерных программ.  3. Обучение педагогов навыкам владения разнообразными компьютерными средствами продуктивным навыкам.  4. Разработка компьютерной программы в рамках проведения внутренней оценки МКДО. |
| 4 | Успех педагога — успех каждого ребенка | Разработка Системы профессионального роста педагогических работников ДОО (дополнительное профессиональное образование педагогов, соответствие квалификации и профессиональной деятельности педагогов обновляемым профессиональным стандартам, инструментарию и шкалам МКДО, конкурсы педагогического мастерства, школа наставничества для молодых педагогов). | Зиязетдинова И.А. | 1. Подготовка педагога к участию на конкурсах разного уровня.  2. Разработка системы профессионального роста педагогических работников.  3. Совершенствование системы методической работы в детском саду.  4. Диагностика профессиональных дефицитов педагогов.  5. Подготовка педагогов к самооцениванию своей квалификации и качества педагогической работы. |

**4. Контроль, регулирование, коррекция.**

* 1. ***Здоровье и здоровый образ жизни.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Целевая установка | Задача | Объект и предмет контроля | Сроки | Ответственный | Где и кем принимается управленческое решение |
| Уровень здоровья воспитанников и система физкультурно-оздоровительной работы в ДОО | Создать оптимальные условия для физического здоровья детей и их психологического благополучия | * 1. Оценить систему физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня.   2. Найти эффективные средства совершенствования развития двигательной сферы детей.   3. Оценить состояние гигиенического воспитания и обучения | 1. Анализ показателей здоровья и физического развития детей. | сентябрь,  декабрь,  апрель | Врач-педиатр,  мед.сестра | Администрация, родительский комитет |
| 2. Выборочная диагностика | сентябрь,  декабрь,  май | Зам.зав. по УВР | Педагог-психолог,  Медико-педагогическая комиссия |
| 3. Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня | ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  мед.сестра | Администрация, педагог-психолог |
| 4. Выполнение санитарно-гигиенического режима | ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  мед.сестра | Совет трудового коллектива |
| 5. Организация питания | октябрь,  декабрь,  февраль,  апрель | Врач-педиатр,  мед.сестра | Администрация, совет родителей |
| 6. Оценка физкультурных занятий во всех группах | ноябрь,  февраль,  март,  апрель | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  врач-педиатр | Педагогический совет |
| 7. Функциональная пригодность физкультурного оборудования и его использование | сентябрь,  май | зам.зав.по УВР, | Администрация, педагогический совет |
| 8. Учет индивидуальных психофизических особенностей детей | ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  воспитатель | Педагогический совет |

* 1. ***Воспитание и образование в соответствии с государственными стандартами.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Целевая установка | Задача | Объект и предмет контроля, регулирования и коррекции | Сроки | Ответственный | Где и кем принимается управленческое решение |
| Уровень развития детей в разных видах деятельности | Выявить уровень развития детей и их воспитанности | Провести диагностику развития и воспитанности и соотнести с заданными параметрами | Система образовательного процесса. Организация занятий, прогулок, режимных моментов в группах | Ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  педагог-психолог,  мед.сестра | Администрация, педагогический совет,  совет трудового коллектива |
| Выполнение образовательной программы | Перевод в новое качественное состояние | Определить качество организации учебно-воспитательного процесса | Организация занятий и режимных моментов в каждой возрастной группе | Ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  мед.сестра | Администрация, педагогический совет,  метод.объединение |
| Предметно-развивающая среда | Создание оптимальных условий в ДОО для развития каждого ребенка | Обеспечить оптимальные условия для развития детей | Наличие оборудования для организации образовательного процесса, рациональное его использование. Научно-методическое обеспечение | Сентябрь,  декабрь,  май | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  воспитатель,  родительский комитет, | Администрация, педагогический совет,  совет родителей |
| Взаимоотношения взрослых и детей | Внедрение личностно ориентированной модели общения | Найти наиболее качественные формы и методы работы с детьми | Методы и приемы, использованные в работе с детьми, формы организации совместной разнообразной деятельности взрослых с детьми | Ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  воспитатель,  родительский комитет, | Администрация, педагогический совет,  совет родителей |

* 1. ***Готовность ребенка к обучению в школе.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Целевая установка | Задача | Объект и предмет контроля | Сроки | Ответственный | Где и кем принимается управленческое решение |
| Готовность старших дошкольников к обучению в школе | Определение мотивационной, познавательной, эмоционально-волевой готовности к обучению в школе старших дошкольников.  Анализ системы работы ДОО, семьи и школы по вопросам подготовки будущих школьников | Определить уровень готовности детей к обучению в школе.  Наметить план совместной работы ДОО, школы и семьи по данной проблеме.  Организовать работу по ликвидации причин, выявленных в ходе контроля | Образовательный процесс в подготовительных группах ДОО | Ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  педагогический совет | Педагогический совет |
| Дети старшей и подготовительной к школе групп | Сентябрь,  декабрь,  май | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  педагог,  педагогический совет | Педагогический совет,  родительский комитет |
| Родители с их позицией по вопросам подготовки детей к обучению в школе | Ежемесячно | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  педагогический совет | Администрация,  родительский комитет |

* 1. ***Работа с кадрами.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Целевая установка | Задача | Объект и предмет контроля | Сроки | Ответственный | Где и кем принимается управленческое решение |
| Расстановка кадров, распределение функциональных обязанностей, согласование вопросов повышения квалификации | Прогнозировать профессиональные права, полномочия, ответственность и личностно ориентированное повышение квалификации | Контролировать качественный и количественный состав, выполнять функциональные обязанности в соответствии с инструкциями, включать сотрудников в процесс повышения квалификации | Процесс работы с кадрами | Август,  сентябрь,  январь | Заведующий,  зам.зав.по УВР, | Администрация,  педагогический совет |
| Обобщение передового опыта, аттестация сотрудников | Включить педагогов в поисковую деятельность по созданию и овладению новыми технологиями воспитания и обучения | Регулировать и корректировать уровень профессионального мастерства на основе личностно ориентированного подхода | Процесс повышения уровня мастерства | Ноябрь,  январь,  март | Заведующий,  зам.зав.по УВР, | Педагогический совет |
| Социальная защита, охрана труда, тарификация | Улучшить условия и организацию труда сотрудников | Проверить состояние техники безопасности, выполнение инструкций по охране труда, трудовых соглашений, наличие комфортных условий для обучения и совместной деятельности сотрудников | Рабочие места сотрудников, графики и режим работы | Сентябрь,  март |  | Производственное собрание |
| План и результаты работы с молодыми специалистами | Проверить соответствие прогнозируемого результата и уровня подготовки молодых специалистов | Проверить успешность совместной деятельности наставника и педагога | Планирование и методика проведения занятий и режимных моментов, работы с родителями | Октябрь,  март,  май | Заведующий,  зам.зав.по УВР, | Администрация |
| Материальное и моральное стимулирование труда педагога и его общественной активности | Установление соответствия между творческим вкладом педагога в деятельность ДОО и оценкой его труда | Стимулирование труда педагога различными формами поощрения | Итоги аттестации, опыт работы, уровень достижения конечного результата | Сентябрь,  январь | Заведующий | Производственное собрание |

* 1. ***Работа с родителями, спонсорами и общественностью.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Целевая установка | Задача | Объект и предмет контроля | Сроки | Ответственный | Где и кем принимается управленческое решение |
| Объективность и полнота информации о жилищно-бытовых условиях и сведения о составе семьи и др. | Обеспечить объективность сбора информации для оказания педагогической помощи семьям | Создать необходимые условия для единых требований по воспитанию и развитию ребенка в ДОО и семье | Семья: родители и ребенок | Октябрь | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  педагоги | - |
| Психологическая диагностика в работе с неблагополучными семьями | Коррекция работы ДОО с данной категорией семей | Повысить уровень знаний родителей о психологических особенностях детей дошкольного возраста.  Помочь созданию благоприятного климата в семье.  Составить совместные с семьей карты развития ребенка | Семья: родители и ребенок | Декабрь,  апрель | Заведующий,  педагогический совет | - |
| Работа родительской общественности, спонсоров и общественных организаций по укреплению материально-технической базы ДОО | Привлечь внимание родителей, спонсоров и общественности к проблемам ДОО | Укрепить материально-техническую базу | Родители, общественность, спонсоры | Сентябрь,  январь | Заведующий | - |

* 1. ***Материально-техническое состояние.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание контроля | Целевая установка | Задача | Объект и предмет контроля | Сроки | Ответственный | Где и кем принимается управленческое |
| Инвентаризация основных средств ДОО | Обеспечить образовательный процесс необходимым оборудованием | Проверить наличие ведомости. Сличить содержание ведомости и наличие оборудования | Оборудование и оснащение групповых комнат и кабинетов | Сентябрь-октябрь | Зам.зав.по АХЧ  Члены инвентаризационной комиссии | Администрация |
| Состояние кабинетов, специалистов, учителей-дефектологов | Совершенствовать материально-техническую базу кабинетов | В ходе осмотра проверить наличие и состояние оборудования и материалов.  Определить потребность в оборудовании | Мебель, ТСО, оборудование, методический материал | Январь-июнь | Комиссия по смотру кабинетов | Производственное собрание |
| Состояние материальной базы в группах | Совершенствовать материально-техническую базу в группах | В ходе осмотра проверить наличие и состояние оборудования.  Определить потребность в обновлении оборудования | Оборудование спален, игровых | Октябрь,  июнь | Зам.зав.по АХЧ,  комиссия по смотру кабинетов | Производственное собрание |
| Успешная и своевременная подготовка к новому учебному году | Подготовка к новому учебному году здания, территории, групп, кабинетов, технических служб | Проверить состояние работ и наличие актов проверки состояния водоснабжения, канализации, элктроснабжения, пожарной безопасности. | Система тепло-, водо-, электро- снабжения, канализации, пожаротушения, крыши, подвала, спортзала и др. | Июнь | Зам.зав.по АХЧ,  Члены комиссии по приему ДОО | Комиссия по приему ДОО |

**5. Взаимодействие с участниками образовательного процесса и социальными партнерами**

***5.1. Сотрудничество детского сада и родителей (законных представителей).***

Общий план работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Содержание** |
| Групповое собрание | август,  декабрь,  май | Педагоги групп | По плану педагогов групп |
| Общее родительское собрание | октябрь,  май | Заведующий,  Совет родителей,  Совет ДОУ | По плану коллегиальных органов |
| Тематическая наглядность для родителей | сентябрь,  декабрь,  март | Педагоги групп | По плану педагогов групп |
| Индивидуальные консультации родителей | сентябрь-май | Сотрудники детского сада | По плану педагогов групп |
| Совместное творчество детей, родителей и педагогов | сентябрь-май | Воспитатели  Родители | По плану педагогов групп |
| Анкетирование родителей  «Ваше мнение о работе детского сада» | сентябрь,  декабрь,  май | Педагог-психолог, воспитатели | По плану специалистов |
| Он-лайн – инструктаж родителей | октябрь,  май | Заведующий | По плану Совета родителей |
| Привлечение родителей к совместной деятельности (праздничные мероприятия, субботники и др.) | сентябрь-май | Педагоги, специалисты,  муз. Руководитель,  зам.зав.по АХЧ | По плану муз.руководителя, педагогов, специалистов |
| Повышение психолого-педагогической компетентности родителей (консультационная деятельность) | октябрь - май | Педагоги групп | Комплекс мер по психолого-педагогической методической и консультативной помощи родителям |
| Анализ семей по социальным группам. | сентябрь | Педагоги групп | По плану педагогов групп |
| Составление плана работы родительских комитетов, совета родителей | сентябрь | Педагоги,  председатель совета родителей | По плану педагогов групп, совет родителей |

**Смотры, конкурсы, выставки, экскурсии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Дата** | **Ответственный** | **Участники** | **Где подводится итог** |
|  | Смотр готовности групп к новому учебному году | сентябрь | педагоги групп | сотрудники групп,  родители | Педсовет №1 |
|  | Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила?» | октябрь  2 неделя | воспитатели | дети, родители, воспитатели | пед.час |
|  | Выставка детского творчества «Золотая осень» | октябрь  3 неделя | воспитатели старших групп | дети | пед.час |
|  | Выставка детского творчества «Мой портрет» | ноябрь | воспитатели старших групп | дети | пед.час |
|  | Экскурсии с детьми старших групп:  - почта  - магазин  - парикмахерская  - ателье  - больница | декабрь  1 и 2 недели | Педагоги групп | дети, родители | пед.час |
|  | Смотр на лучшее новогоднее оформление групп и детских площадок «Зимняя сказка» | декабрь  3 неделя | педагоги групп | дети, родители | пед.совет №2 |
|  | Фотовыставка «Зимнее настроение» | январь  4 неделя | воспитатели | дети, родители | пед.час |
|  | Выставка детского творчества «Мое любимое животное» | февраль  2 неделя | воспитатели | дети | пед.час |
|  | Экскурсия в музей леса | февраль  3 неделя | воспитатели старших групп | дети, родители | пед.час |
|  | Выставка детского художественного творчества «Весна-красна» | март  4 неделя | воспитатели | дети, родители | пед.час |
|  | Выставка детского творчества «Мой дом. Мой город» | апрель  2 неделя | воспитатели всех групп | дети | пед.час |
|  | Выставка детского творчества «Лето, ах лето» | май  3 неделя | воспитатели | дети | пед.час |
|  | Выставка фотографии «В добрый путь» | июнь  2 неделя | воспитатели | дети | пед.час |

**Утренники, развлечения, соревнования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Дата проведения** | **Ответственный** | **Участники** |
| 1 | Развлечение «Золотая осень!»  (по группам) | Октябрь  4 неделя | музык. руководитель,  педагоги групп | дети |
| **2** | Спортивное развлечение «Я и физкультУра!» (по группам) | Ноябрь  3 неделя | музык. руководитель,  педагоги групп | дети,  сотрудники |
| 3 | Спортивное развлечение «Есть у нас веселый мяч» (по группам) | Ноябрь  4 неделя | музык. руководитель,  педагоги групп | дети |
| 4 | Творческий утренник «Новый год!» (по группам) | Декабрь  4 неделя | музык. руководитель,  педагоги групп | дети,  сотрудники |
| 5 | Развлечение «Прощание с елкой!» | Январь  2 неделя | музык. руководитель,  педагоги | Дети,  родители |
| 6 | Спортивное развлечение «Сильные, смелые, ловкие» | Февраль  4 неделя | музык. руководитель,  педагоги | Дети,  родители (папы) |
| 7 | Праздник для мам «Любимая моя» | Март  1 неделя | музык. руководитель,  педагоги | дети,  родители (мамы),  сотрудники |
| 8 | Масленица | Март  2 неделя | музык. руководитель,  педагоги | Дети,  родители,  сотрудники |
| 9 | Развлечение «Внимание - дорога» | Апрель  1 неделя | музык. руководитель,  педагоги | дети |
| 10 | Экскурсия в образовательные учреждения I и II видов | Апреля  4 неделя | Педагоги | Дети,  родители |
| 11 | Фольклорный праздник «Воронья каша» | Апрель  4 неделя | музык. руководитель,  педагоги | Дети,  родители |
| 12 | Праздник «Сабантуй» | Май  4 неделя | музык. руководитель,  педагоги | Дети,  родители |
| 13 | Праздник «День защиты детей» | Июнь  1 неделя | музык. руководитель,  педагоги | Дети,  родители |
| 14 | Утренник «До свидания, детский сад!» | Июнь  2 неделя | музык. руководитель,  педагоги | дети,  родители, сотрудники |

***5.2. Взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения и культуры.***

**БГПУ им.М.Акмуллы** (кафедра коррекционной педагогики) ИРО РБ (кафедра дошкольного образования)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Курс | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Прохождение учебной практики | IV – 6 чел. | 20.09 по 09.10.2021г. | Учителя-дефектологи,  воспитатели |
| 2 | Учебная практика | III – 8 чел. | 25.10 по 17.12.2021г. | Учителя-дефектологи,  воспитатели |
| 3 | Учебная практика | II - | 04.04 по 30.05.2022 | Учителя-дефектологи,  воспитатели |

**Республиканская психолого-медико-педагогическая комиссия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Участие в мероприятиях, запланированных РПМПК | по плану РПМПК | Зам.зав.по УВР |
| 2 | Выездное заседание приемной комиссии по распределению выпускников по образовательным учреждениям I и II вида | апрель | Зам. зав. по УВР  Учителя-дефектологи выпускных групп |

**Медицинские учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Название мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Диагностическое обследование (УЗИ, ЭХО, ЭКГ) в поликлинике № 5 | апрель  (старшие дети) | Мед. работники |
| 2 | Выездное обследование специалистов поликлиники № 5 | Апрель  (старшие дети) | Мед. работники |
| 3 | Осмотр, санация, лечение в детской стоматологической поликлинике № 3 | по мере необходимости | Мед. работники |
| 4 | Детская республиканская клиническая больница (к разным специалистам) | по мере необходимости | Мед. работники |
| 5 | Лабораторные исследования в поликлинике № 5 | по назначению врача-педиатра (старшие дети) | Мед. работники |

**Всероссийское общество глухих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия (на базе Дома культуры для глухих) | Дата проведения | Участники |
| 1 | Участие воспитанников на праздничном мероприятии, посвященное международному Дню глухих | 30.09.2021г. | дети,  родители,  сотрудники-инвалиды по слуху |
| 2 | Приглашение на премьеру спектакля «Баба Шанель» | 20.10.2021г. | родители,  сотрудники-инвалиды по слуху |
| 3 | Участие воспитанников на праздничном мероприятии, посвященное Дню инвалидов | декабрь | дети,  родители,  сотрудники-инвалиды по слуху |
| 4 | Новогодний утренник | декабрь | дети,  родители,  сотрудники-инвалиды по слуху |
| 5 | Участие воспитанников на праздничном мероприятии, посвященное Международному женскому дню | март | дети,  родители,  сотрудники-инвалиды по слуху |

**6. Административно-хозяйственная деятельность**

***6.1. Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности компьютерной техникой***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Кабинеты | Наименование | Ответственные |
| 1 | Заведующий | Компьютер  Принтер  Телевизор | Кускильдина Ф.М. |
| 2 | Кабинет бухгалтерии | Компьютер - 2  Принтер - 2 | Сакаева А.Л.  Баева С.А. |
| 3 | Кабинет отдела кадров | Компьютер  Принтер  Ламинатор  Брошюратор  Цветной принтер | Минина М.М. |
| 4 | Кабинет АХЧ | Компьютер  Принтер | Хайбуллина Г.С. |
| 5 | Медицинский кабинет | Компьютер  Принтер | Низамутдинова Л.Н  Аюпова Р.Т. |
| 6 | Кабинет пищеблока | Компьютер  Ноутбук  Принтер - 2 | Низамутдинова Л.Н. |
| 7 | Кабинет 2 этажа | Оборудование видеонаблюдения:  - 6 спален;  - 6 групп;  - спортзал;  - муз.зал;  - 2 входа в здании. | Хайбуллина Г.С.  Гайсина А.Х.  Хабибуллина Ф.М. |

***6.2. Обеспечение бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения детского сада.***

|  |  |
| --- | --- |
| Материально-техническая база | Общая территория Учреждения составляет 1,2 га, на котором расположены основное здание S 1114 м2, здание прачечной, склады продуктовых и материальных запасов, гараж и 2 здания для дополнительного образования обучающихся и группы кратковременного пребывания для детей раннего возраста. А также на территории расположены 6 игровых площадок с верандами, освещаемых в темное время суток, спортивная площадка S 250 м2. Территория полностью озеленена 25 видами хвойных и лиственных насаждений.  Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникации:   * центральное водоснабжение; * отопление; * канализация.   Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников имеется, соответствует санитарным требованием.  В каждой группе имеются игровые, спальные, раздевальные помещения, кабинет учителя, пищеблок, туалетная комната и ванная. Каждая из них отвечает санитарно-гигиеническим и эстетическим требованиям, которые оборудованы и оснащены всем необходимым.  Также материально-техническая база включает следующие пронстранства: физкультурный и музыкальный залы и ПДД, где дети имеют возможность в течение дня заниматься разнообразными видами детской деятельности.  Нормы освещения детских групп, залов, кабинетов и другие помещений соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному и искусственному освещению жилых и общественных зданий. |
| Виды проверок | В мае 2021г. прошла контрольная выездная проверка по соблюдению требований норм и правил пожарной безопасности (главная гос.инспекция г.Уфы по пожарному надзору).  Результат: отмечены незначительные нарушения, которые частично устранены. Срок устранения - до 01.05.2022г. |
| Количество и объёмы ремонтных работ | В июле 2021 года проведены ремонтные работы в пищеблоке, помещении двух групп, музыкальном зале, подвальном помещении и косметические в остальных зданиях на территории. |
| Транспортное обеспечение учреждения | Имеется автомобиль ГАЗ-322232 и автомобиль ВАЗ 2104, наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - имеется, установленным требованиям соответствуют. |
| Состояние системы жизнеобеспечения учреждения | * ООО «БашРТС» - отпуск тепловой энергии в горячей воде через присоединенную сеть; * ПАО «Башинформсвязь» - оказание услуг связи,   АО «Уфанет» - по связи интернет;   * ООО «Электрическая сбытовая компания Башкортостана» - поставка электрической энергии; * МУП «Уфаводоканал» - услуги на водоснабжение и водоотведение; * ООО «Ваша безопасность» - услуги обслуживания системы контроля управления допуска в учреждение, видеонаблюдение (17 точек); * ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ по РБ – экстренный выезд наряда на объект; * МУП «Спецавтохозяйство по уборке города» - сбор, транспортирование крупногабаритных, медицинских, нерадиоактивных твердых коммунальных отходов; * ООО «Система +» - обслуживание автоматической пожарной сигнализации. * ООО «Центр противопожарной защиты» - обслуживание системы передачи извещения о пожаре в службу 01. * ООО «Лесное озеро» договор на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция). |
| Молоко | АО ГК «Российское молоко» |
| Хлеб | АО «Уфимское хлебообъединение «Восход»» |
| Бифилайф | ООО «Биофлора» |
| Овощи | ООО ТД «Альянс» |
| Бакалея | ООО «КШДП» |
| Мясо | ООО «Восток» |
| Кисель | ООО РК «Гармония здоровья» |
| Кондитерские изделия | ООО «Сауза» |
| Куры, сыр, сок | ИП Никифоров Г.А. |
| Рыба | ООО «Сити-ОПТ» |

Приложение № 1

**План работы методического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Формы методической работы | Ф.И.О. | должность |
| 1 | Семинары-практикумы | Ишмаева А.Ш.  Павлова С.А. | Педагог-психолог  воспитатель |
| 2 | Педагогические советы | Гайсина А.Х. - № 1  Разумова О.В. - № 2  Зиязетдинова И.А. - № 3  Кускильдина Ф.М. - № 4 | Учитель-дефектолог, зам.зав. УВР  Учитель-дефектолог, рук.МО  Учитель-дефектолог, зам.зав.УВР  Заведующий |
| 3 | Мастер-класс | Михайлова Н.А. | Воспитатель |
| 4 | Открытые мероприятия | Качанова Т.З.  Ишдавлетова Л.Ш.  Новоженина З.С.  Калинина И.Б. | Учитель-дефектолог  Воспитатель  Воспитатель  Воспитатель |
| 5 | Проектная деятельность (создание видеофильмов) | Туктарова А.Р.  Исадыкова С.А.  Минина М.М. | Воспитатель  Воспитатель  Педагог доп.образования |
| 6 | Массовое мероприятие | Нигматьянова А.А.  Герасимова С.Ф. | Воспитатель  Муз.руководитель |
| 7 | Презентация-опыта работы | Ильина Л.М.  Машненкова М.И. | Воспитатель  Учитель-логопед |
| 8 | Локально-нормативная база (разработка) | Кускильдина Ф.М.  Гайсина А.Х.  Зиязетдинова И.А.  Разумова О.В. | Заведующий  Учитель-дефектолог, зам.зав. УВР  Учитель-дефектолог, зам.зав. УВР  Учитель-дефектолог, рук.МО |
| 9 | Аналитическая деятельность | Сайфуллина М.Ш. | Воспитатель |
| 10 | Круглый стол | Максютова Р.Р. | Воспитатель |

**Школа молодого педагога**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Систематичность | Ответственный |
| 1. Оказание помощи педагогам в организации и проведении организованных форм обучения; 2. По теме самообразования; 3. Участие в организации взаимопосещения; 4. Помощь в планировании образовательной деятельности; 5. Консультации в индивидуальным порядке педагогам; 6. Помощь в подготовке к аттестации; 7. По вопросам ведения групповой документации. 8. Психологические особенности детей с ОВЗ. 9. Организация игровой деятельности. 10. Формы работы с родителями. 11. Учет индивидуального подхода при планировании НОД. 12. В подготовке и проведении открытых мероприятий. 13. Изучение локальных нормативных актов образовательного процесса. 14. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группах. 15. Основные положения и принципы ФГОС ДО. | 1. По необходимости. 2. По просьбе педагога. 3. По результатам контроля. 4. По плану и решению метод.совета. 5. По решению педагогического совета. | Заведующий,  зам.зав.по УВР,  метод.совет,  наставники. |

Приложение №2

**ПЛАН РАБОТЫ ПМПк НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Сроки** | **Содержание заседаний** |
| Подготовительный | Сентябрь | Подготовка первичных документов:  - обсуждение плана работы ПМПк на учебный год;  -информация о детях нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении;  -оформление журнала записи детей на ПМПк. |
| Промежуточный | Октябрь | Анализ представленных документов:  -логопедическое представление и заключение;  - психолого-педагогическая характеристика и заключение;  - характеристика и заключение на ребёнка от учителя-дефектолога.  Составление коллегиального заключения.  Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.  Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей. |
| Февраль | Динамическая оценка состояния ребенка.  Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. |
| Итоговый | Май | Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных специалистами.  Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием.  Подведение итогов. |

**Содержание основной деятельности ПМПк**

**2021-2022уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основной деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | **Заседание 1**   «Установочное заседание ПМПк»  1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год.  2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПк ДОУ. | сентябрь | Председатель ПМПк  Члены ПМПк |
| 2 | **Заседание 2**  «Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ПМП сопровождении».  1. Диагностика детей дошкольного возраста.  2. Разработка перспективных планов индивидуальной работы с детьми. | Сентябрь - ноябрь | Председатель ПМПк  Члены ПМПк |
| 3 | **Заседание 3**  **«**Итоги работы за первое полугодие».  1. Обсуждение результатов индивидуальной работы.  2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.  3. Обсуждение плана работы на следующий этап  деятельности. | январь | Председатель ПМПк  Члены ПМПк |
| 4 | **Заседание 4**  «Итоги работы ПМПк за учебный год. Планирование работы ПМПк на 2022-2023 учебный год» | май | Председатель ПМПк  Члены ПМПк |
| Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей | | | Председатель ПМПк  Члены ПМПк |